

Guatemala 27 de Marzo del 2018

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

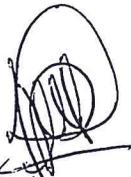
De manera muy atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número **240-2018** aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número **9-2018** correspondiente al mes de Marzo, del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura **Serie A número 047**.

ACTIVIDADES REALIZADAS;

1. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para el correcto registro de los ingresos y salidas de la bodega de la Dirección de Áreas Sustantivas.
2. Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la administración efectiva y aprovechamiento de los espacios de la Bodega de Áreas Sustantivas.
3. Apoyar en el desarrollo de una base digital y física de los saldos de la bodega.
4. Brindar apoyo en la elaboración de reportes solicitados a las autoridades de la bodega de la Dirección de Áreas Sustantivas.
5. Brindar apoyo en el registro del personal o unidad administrativa que solicita materiales a la bodega de Áreas Sustantivas.
6. Otras relacionadas a los servicios que presta.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- 1 Se apoyó con la descarga diaria, de la implementación no retornable en sistemas para llevar el inventario a la fecha.
- 2 Se apoyó en la reorganización de implementación dentro de la bodega de Áreas Sustantivas.
- 3 Se apoyó con el control de horarios, descansos, visitas al IGSS o recepción de descanso de los colaboradores de la Bodega de Áreas Sustantivas,
4. Se apoyó llevando el control de los ingresos y salidas de la implementación que se presta a los promotores de los diversos programas dentro del ministerio.
- 5 Se apoyó en la realización de inventario interno de la bodega de Áreas Sustantivas.
- 6 Se apoyó en la realización de inventario de la Bodega de Áreas Sustantivas, para presentarlo a jefaturas.
- 7 Se apoyó en la organización de documentación que maneja la Bodega de Áreas Sustantivas.



Jessica Marienny Dávila Paz

Vo.Bo.



Licenciada: Patricia Eunice Santiago de León
Directora de Áreas Sustantivas a.i.
Dirección del General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes